

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 1.1

Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională

1. Stadiul implementării măsurii

- implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

A fost adoptata declaratia privind asumarea agendei de integritate organizationala in coordonatele SNA 2021-2025

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

La nivelul UAT Comuna Valcanesti a fost emisa dispozitia primarului nr. 158/30.06.2022 privind aprobarea Planului de Integritate si desemnarea persoanelor responsabile pentru implementarea SNA 2021-2025 la nivelul comunei Valcanesti

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu a fost cazul

4. Costurile implementării

Nu au fost generate costuri

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

A fost respectata prevederea art. 6 (1) din HG nr.1269/2021 pentru aprobarea SNA 2021-2025 si a documentelor aferente acesteia, Declaratia privind asumarea unei agende de integritate organizatională fiind adoptata pana la sfarsitul lunii martie 2022

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost inregistrate intarzieri, declaratia fiind adoptata in termen- 24.03.2022

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ² pentru MĂSURA 1.2

Desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile de implementarea SNA 2021-2025

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Prin dispoziția primarului comunei Valcanesti au fost desemnate persoanele responsabile cu implementarea SNA 2021-2025

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

La nivelul UAT Comuna Valcanesti a fost emisă dispoziția primarului nr.158/30.06.2022 privind aprobarea Planului de integritate și desemnarea persoanelor responsabile cu implementarea SNA 2021-2025

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu a fost cazul

4. Costurile implementării

Nu au fost generate costuri

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Dispoziția a fost emisă în termen, respectiv 30.06.2022

² Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost înregistrate întârzieri

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ³ pentru MĂSURA 1.3-1.4

Consultarea angajatilor in procesul de elaborare a planului si Aprobarea si distribuirea in cadrul institutiei a Planului de integritate, precum si publicarea documentului

1. Stadiul implementării măsurii
 implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Planul de integritate a fost aprobat prin dispozitia primarului

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

La nivelul UAT Comuna Valcanesti a fost emisa dispozitia primarului nr.158/30.06.2022 privind aprobarea Planului de integritate si desemnarea persoanelor responsabile cu implementarea SNA 2021-2025

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu a fost cazul

4. Costurile implementării

Nu au fost generate costuri

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectată prevederea art. 6 (1) a H.G. nr. 1269/2021 privind aprobarea SNA 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia, până la finalul lunii iunie 2022, planul fiind elaborat, adoptat, diseminat în cadrul instituției

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost inregistrate intarzieri

³ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ⁴ pentru MĂSURA 1.6

Implementarea măsurilor de prevenire a materializării riscurilor identificate

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

-

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

-

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

-

4. Costurile implementării

Nu au fost generate costuri

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Permanent

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost constituit un grup de lucru pentru managementul riscurilor la corupție; personalul nu este instruit suficient pentru aplicarea metodologiei

⁴ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ⁵ pentru MĂSURA 1.7 Evaluarea anuală a modului de implementare a planului
Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Raportul privind progresele și stadiul implementării SNA 2021-2025 la nivelul comunei se publică pe site-ul instituției

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu a fost cazul

2. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

Nu a fost cazul

3. Costurile implementării

Nu au fost generate costuri

4. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate termenele stabilite

5. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost înregistrate întârzieri

⁵ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

6. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ⁶ pentru MĂSURA 1.8

Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției

1. Stadiul implementării măsurii

- implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

A fost completat inventarul măsurilor preventive, precum și indicatorii de evaluare -Anexa nr.3 la SNA 2021-2025

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Completarea inventarului măsurilor preventive s-a realizat cu sprijinul tuturor compartimentelor

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

În procesul de autoevaluare, responsabilii desemnați au respectat metodologia de monitorizare a implementării SNA 2021-2025

4. Costurile implementării

Nu au fost generate costuri

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

⁶ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

Au fost respectate termenele stabilite

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ⁷ pentru MĂSURA 2.1

Organizarea de activitati de informare si constientizare a cetatenilor si angajatilor cu privire la drepturile cetatenilor in relatia cu autoritatile administratiei publice

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Primaria Valcanesti are creat pe site-ul propriu sectiunea integritate institutionala -SNA 2021-2025, de unde se pot informa cetatenii

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au intervenit modificari

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Cresterea gradului de satisfactie a cetatenilor privind serviciile publice oferite

4. Costurile implementării

Nu au fost generate costuri

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate termenele stabilite

⁷ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ⁸ pentru MĂSURA 3.1

Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4 la SNA 2021-2025

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Primăria Comunei Valcanesti asigură accesul la informațiile de interes public din oficiu sau la cerere, în funcție de tipul solicitantului, după cum urmează:
-prin intermediul compartimentului secretar general UAT;
-Pagina de internet a primăriei, www.comunavilcanesti.ro

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Facilitarea obținerii informațiilor de interes public

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Cetățenii au acces în permanență la informațiile de interes public

4. Costurile implementării

Nu au fost generate costuri

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate termenele stabilite

⁸ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ⁹ pentru MĂSURA 3.2

Publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro

1. Stadiul implementării măsurii

- implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Se lucreaza la stabilirea unui mecanism pentru identificarea si publicarea periodica a seturilor de date in format deschis, cuprinzand cele mai relevante informatii pentru obiectul de activitate al institutiei

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Se asigura transmiterea seturilor de date catre partile interesate

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Partile interesate au acces la informatiile de interes public afisate/publicate

4. Costurile implementării

Nu au fost generate costuri

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

⁹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

Au fost respectate termenele stabilite

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹⁰ pentru MĂSURA 3.3

Publicarea contractelor de achizitii publice cu valoare mai mare de 5000 de euro si a executiei acestora, cu o actualizare trimestriala

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Primaria Comunei Valcanesti asigura actualizarea periodica prin intermediul platformei SEAP

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Se vor lua masuri pentru publicarea pe pagina de internet a institutiei a centralizatorului contractelor cu valoare mai mare de 5000 de euro

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Partile interesate au acces la informatiile de interes public afisate/publicate

4. Costurile implementării

Nu au fost generate costuri

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

¹⁰ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

Au fost respectate termenele stabilite

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹¹ pentru MĂSURA 4.3

Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului/masurilor de prevenire a corupției la nivelul institutiei

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Conform planului de audit intern, în anul 2025 s-a desfășurat misiunea de audit având ca temă „Evaluarea sistemului de prevenire a corupției, anul 2025 „

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Implicarea tuturor compartimentelor pentru evaluarea sistemului de prevenire a corupției

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Misiunile de audit sunt efectuate la intervale regulate, pentru a evalua și îmbunătăți performanța

4. Costurile implementării

Nu au fost generate costuri

¹¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate termenele stabilite- misiunile se fac o data la doi ani

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul